



# الخطة التشغيلية لجمعية الخدمات الإنسانية بكبشان لسنة ٢٠٢٥



الرؤى  
٢

الريادة والتميز في العمل الخيري وتعزيز العمل النطوي

الرؤى  
٢

تنمية العمل الخيري في مركز كشان من خلال تقديم الرعاية والدعم للفقراء والمحتاجين والسعى بهم إلى الاكتفاء



قيمنا

- التشاركية مع المجتمع المحلي ومؤسساته
- النزاهة
- التمكّن
- المبادرة
- التطوع
- إتقان العمل
- الشفافية والمهنية

## شركاء النجاح

- القطاع الخاص
- الجهات الحكومية ذات العلاقة
- المتطوعين
- المؤسسات الخيرية

## المستفيدين

- الأسر المحتاجة
- الأرامل
- المطلقات
- المعاقين
- أسر الأيتام

## التهديدات

١- التأثير السلبي  
لبعض قنوات  
ال التواصل الاجتماعي  
على الجهات  
الخيرية.

## الفرص

- ١- مبادرات برامج  
الرؤية.
- ٢- اهتمام القيادة العليا  
بتطوير
- ٣- عقد الشراكة مع  
المؤسسات الراعية  
والداعمة

## نقاط الضعف

عدم تنوع مصادر  
الدخل الجمعية.  
عدم وجود مدير  
تنفيذي للجمعية.  
عدم وجود محاسب  
 سعودي متمنك  
 للجمعية.  
لا يوجد استثمارات  
 ذات عائد كبير  
 للجمعية.

## نقاط القوة

ارتباطها بوزارة الموارد  
البشرية.  
تجانس مجلس الإدارة  
وتنوعه  
تجانس أعضاء الجمعية  
العوممية  
وجود مبني ملك للجمعية  
وجود استثمارات مملوكة  
للجمعية متوسطة العائد .  
تفعيل خدمة المباشر  
للشركات لتحويل الأموال  
على حسابات المستفيدين



## الأهداف الاستراتيجية

التوظيف الأمثل

- تحقيق الاستقرار والاستدامة المالية
- خدمة المستفيدين وفق آليات واضحة لاستحقاق الخدمة
- بناء قاعدة بيانات تقنية للمستفيدين وتعزيز إنتاجيتهم من خلال برامج للتأهيل والتمكين
- للموارد البشرية وتنميتها
- تطوير نظم ادارية وتقنية تحقق معايير التميز المؤسسي
- بناء شراكات مجتمعية مع الأفراد والمؤسسات (حكومي-خاص- قطاع ثالث)

## أهداف الجمعية

انطلاقاً من رؤية المملكة ٢٠٣٠ تسعى الجمعية للمساهمة في رفع المستوى الاجتماعي والثقافي والاقتصادي من خلال .

- تقديم المساعدات المالية والعينية للمستفيدين من الجمعية

- إقامة المشاريع الاستثمارية العقارية والصحية التي تعود بالنفع سعياً لتحقيق الاستدامة
- قيول الأوقاف والهيئات من فاعلي خير للجمعية والعمل على تمييتها
- تدريب وتأهيل المستفيدين وأبنائهم بما يتطلب سوق العمل

- إكساب المستفيدين وأبنائهم لمهارات النجاح في الحياة من خلال برامج التدريب الموجه
- الإسهام في برنامج بناء الأسر المنتجة والتسويق لها
- إقامة ودعم المشاريع الخيرية والفعالية الموسمية –

- المساهمة والتكامل مع كافة الجهات ذات الصلة لتحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠
- تحقيق الشراكة المجتمعية والمشاركة الفعالة في المناسبات الوطنية

## مشاريع الجمعية والأنشطة

- ١ - استكمال مشروع الصدقة الجارية حسب خطة مجلس الادارة. التصنيف ( الاستدامة المالية - استراتيجي استثمار طويل الأجل )
- ٢ - برنامج حياة كريمة تقديم المساعدات النقدية والعينية. التصنيف ( خدمي - اجتماعي - سنوي )
- ٣ - مشروع استقبال وتوزيع زكاة الفطر التصنيف ( خدمي - اجتماعي - سنوي )
- ٤ - برنامج المساعدات الطارئة . التصنيف ( خدمي - اجتماعي - سنوي )
- ٥ - مشروع إفطار الصائم وإفطار الأسر المتعففة. التصنيف ( خدمي - اجتماعي - موسمي )
- ٦ - مشروع تدريب وتأهيل ابناء الأسر المنتجة في مهن ومشاريع صغيرة او دعم المهن اليدوية والتسويق لهم ٧  
التصنيف ( خدمي - اجتماعي - على مدار العام )
- ٧ - برنامج التدريب والتأهيل لأبناء الأسر المحتاجة والمستفيدن من الجمعية. التصنيف ( خدمي - اجتماعي - على مدار العام )
- ٨ - برنامج الدورات التدريبية والتأهيلية للمقبلين على الزواج. التصنيف ( خدمي ) اجتماعي - موسمي-
- ٩ - برنامج استقبال وتوزيع الكفارات ( كفارة اليمين كفارة الصيام ) التصنيف ( خدمي - اجتماعي - على مدار العام )
- ١٠ - مشروع زكاة التمور . التصنيف ( خدمي - اجتماعي - على مدار العام )
- ١١ - مشروع السلة الغذائية الرمضانية . التصنيف ( خدمي - اجتماعي - سنوي )
- ١٢ - برنامج كفالة الأسر . التصنيف ( خدمي - اجتماعي - على مدار العام )

برنامج حياة كريمة									الهدف العام	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج		
		مساند	رئيس							
كشفو البنوك بالتجزية	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية رجال الأعمال الجهات المانحة	المحاسب + الباحث الاجتماعي	رئيس المجلس + المدير المالي	توفر الدعم	تحويل مبلغ نقدى على حساب المستفيد	المستفيد	٧ أيام بعد اكتمال الدعم	دعم نقدى	١	
كشفو صرف من المستودع	المحسنين والجهات المانحة	الموظفين + الباحث الاجتماعي	رئيس المجلس + المدير المالي	توفر الدعم	توزيع السلال الغذائية على المستفيد	المستفيد	٥ أيام بعد وصول الدعم	دعم عيني	٢	

مشروع استقبال وتوزيع زكاة الفطر

استقبال الزكاة وتوزيعها على المستفيدين								الهدف العام	
مؤشرات تتحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس						
كشوفات صرف من المستودع	أهل مركز كبشان	المتطوعين + اللجنة الاجتماعية	مدير التطوع	توفر الدعم	توزيع الفطرة	المستفيدين	ثلاثة أيام ٢٨-٢٩-٣٠	زكاة الفطر	١



### برنامج الدورات التدريبية

تدريب وتأهيل منحهم دورات حاسب آلي								الهدف العام	
تدريب وتأهيل								الهدف التفصيلي	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس					دورات حاسب دورات حرفية دورات مهنية	١
حضور الدورات شهادات التخرج	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية الجهات المانحة	معهد التدريب المهني	مدير المعهد	موافقة مجلس الادارة	تدريب	المستفيدين وأبناء الأسر	على مدار العام		



### برنامج الدورات التدريبية والتأهيلية للمقبلين على الزواج

مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	الهدف العام
		مساند	رئيس						
حضور الدورات شهادات التخرج	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية الجهات المانحة المحسنين	معهد التدريب المهني	مدير المعهد	توفر الدعم اللازم	دورات تدريبية في المجالات الشرعية والنفسية والاجتماعية	أبناء الأسر والشباب المقبلين على الزواج وفقاً للشروط	بداية الإجازة السنوية لمدة 5 أيام قبل موسم الزواجات	دورات للمقبلين على الزواج	الهدف التفصيلي
تعبئة استمارة وملف خاص بالشاب	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية الجهات المانحة المحسنين	المدير التنفيذي الباحث الاجتماعي	مجلس إدارة الجمعية	تقديم المستندات مع توفر الشروط	كتابة شيك باسم الشاب	الشباب المقبلين على الزواج	على مدار العام	اعانة زواج	الهدف العام

## مشروع كفالة الأسر

يخدم هذا البرنامج المستفيدين الذين لا يملكون مصادر دخل حيث توفر لهم الجمعية كفالة بشكل شهري								الهدف العام	
مساعدة الأسر الفقير والمسجلين بالجمعية بتأمين احتياجاتهم بمبالغ نقدية								الهدف التفصيلي	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس						
تقرير شهري من خدمة مباشر للتحويل	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	المحاسب + الباحث الاجتماعي	رئيس المجلس + المدير المالي	موافقة مجلس الادارة	يتم التحويل على حساب المستفيد	شديدي الحاجة الأسر الفقيرة	كل نهاية شهر	كفالة الأسر	١

### مشروع إفطار الصائم وإفطار الأسر المتعففة

هذا البرنامج يقام في شهر رمضان المبارك من كل عام يسعى فيه المسلمين كل بحسب استطاعته قصده في ذلك تحصيل الأجر								الهدف العام	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	الهدف العام
		مساند	رئيس						
التوثيق والصور والتقرير النهائي	المحسنين ورجال الأعمال والجهات المانحة	إدارة التطوع المتطوعين	مدير التطوع	توفر الدعم	توزيع وجبات ساخنة ووجبات حافة	الجاليات	٣٠ يوم طوال شهر رمضان	إفطار صائم	١
كشف صرف وسند استلام	المحسنين ورجال الأعمال والجهات المانحة	اللجنة الاجتماعية المتطوعين	المدير التنفيذي مدير التطوع	توفر الدعم	تسليم لهم	المستفيدون	٥ أيام من نهاية شهر شعبان	دعم عيني قسمية شرائية	٢

## مشروع استقبال وتوزيع ( التمور )

استقبال زكاة التمور من المزارعين والمؤسسات الخيرية وتوزيعها على المستفيدين									الهدف العام	
مؤشرات تتحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	الهدف العام	
		مساند	رئيس							
كشوفات إذن صرف	المزارعين المؤسسات الخيرية	أمين المستودع	اللجنة الاجتماعية	عند الاستلام	تجهز وتوزع	جميع المستفيدين	بعد موسم الحصاد ١٢-١١-١٠ من السنة الميلادية	استقبال وتوزيع التمور	١	

مشروع الكفارات ( كفارة اليمين - كفارة الصيام )									
الإحسان إلى الفقراء بإيصال المقدار الشرعي من الغذاء و الكسوة في الكفارات إليهم و مساعدة المكلفين في إبراء ذمتهم بإيصال الكفارات والزكاة لأهلهما									
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	الهدف العام
		مساند	رئيس						م
كشف إذن صرف	مقدمي الكفارات	أمين المستودع	اللجنة الاجتماعية	بمفرد استلامها	توزيع على البيوت	الأسر الأشد حاجة	الكافارات على مدار السنة كفارة الصيام في رمضان	الكافارات	١

برنامج المساعدات الطارئة									الهدف العام	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م	
		مساند	رئيس							
كشف باستلام الشيك	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية رجال الأعمال الجهات المانحة	الباحث الاجتماعي	أعضاء مجلس الادارة	تقديم طلب مع ارفاق الأوراق الثبوتية	يصدر شيك باسم المستفيد	المستفيدین من خدمات الجمعية	على مدار السنة	إعانة طارئة نقدية	١	
سند قبض + فاتورة باسم المستفيد	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية رجال الأعمال الجهات المانحة	المدير التنفيذي الباحث الاجتماعي	أعضاء مجلس الادارة	تقديم تسعيرة من ٣ محلات تجارية	يصدر شيك باسم المحل التجاري	المستفيدین من خدمات الجمعية	على مدار السنة	إعانة طارئة عينية	٢	

## احصائيات

المتطوعين	مستفيدى الجمعية	موظفي الجمعية	اللجان التنفيذية	أعضاء الجمعية العمومية	أعضاء مجلس الادارة
١٥ متطوعاً	٢٠٠ مستفيداً	٠ موظفين	٠ لجان	١٦ عضواً	٥ أعضاء
المساعدات الطارئة	المساعدات العينية	المساعدات النقدية	المساعدات النقدية	الكافالة الشهرية	المستفيدون من اعانة زواج
التكلفة المالية	عدد المستفيدين	التكلفة المالية	عدد المستفيدين	التكلفة المالية	عدد المستفيدين
٧٠,٠٠٠	٢٥ مستفيداً	٢٥٦,٥٩٠	٣٣٠ مستفيداً	٩٥,٠٠٠	٢٧ أسرة
			٣٠٣,٦٠٠	٣٣٠ مستفيداً	١٣٥,٠٠٠
					٢٧ شاباً

نماذج متابعة برامج الخطة

## اجتماعات مجلس الادارة والجمعية العمومية

اجتماع مجلس الادارة	يعقد مجلس الادارة اجتماعات دورية منتظمة على أن لا يقل عدد هذه الاجتماعات عن اجتماع واحد شهريا ويجوز للمجلس عقد اجتماعات غير عادية في الحالات التي تستوجب ذلك
اجتماع الجمعية العمومية	يعقد اجتماع الجمعية العمومية بحضور الأعضاء بشكل دوري وفي الحالات الطارئة مثل اقرار الميزانية وكذلك انتخابات اعضاء مجلس الادارة بناء على اللائحة المعتمدة من قبل الوزارة

## بطاقة هدف

نتيجة التقويم	أسباب عدم التنفيذ للبرامج	مستوى التنفيذ		التنفيذ		اسم البرنامج	م
		ضعيف	متوسط	ممتاز	لم ينفذ		